

**CONSORZIO INTERCOMUNALE
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
ZONA CUSIO
Via Mazzini, 96 – 28887 OMEGNA**

DETERMINA

N. 214 DEL 21/08/2018

OGGETTO:

REVOCA DETERMINAZIONE N. 198 DEL 27/07/2018 E INDIZIONE GARA D'APPALTO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI INERENTI I SETTORI SOCIO-ASSISTENZIALE ED EDUCATIVO

IL DIRETTORE SEGRETARIO

Premesso che:

- il 30 novembre 2018 scade il contratto relativo alla gestione di servizi inerenti i settori socio-assistenziale ed educativo;
- si provvederà ad una proroga tecnica di mesi uno per allineare tale scadenza con l'esercizio finanziario, così da semplificare la gestione contabile dell'appalto;
- Si rende necessario procedere con una nuova gara al fine di individuare l'Operatore Economico con cui stipulare il nuovo contratto;

Premesso che con deliberazione n. 198 del 27/7/2018 veniva indetta gara d'appalto per la gestione di tali servizi, affidando alla Centrale acquisti presso il comune di Verbania il compito di espletare le procedure di gara;

Viste le osservazioni alla documentazione di gara proposte dalla Centrale e ritenutele appropriate e suscettibili di recepimento;

Ritenuto, per linearità della documentazione amministrativa, in considerazione della particolare importanza del servizio messo a gara, e del fatto che le procedure da parte della Centrale acquisti non sono state ancora avviate, di revocare la precedente determinazione, di riapprovare il capitolato speciale aggiornato e di perfezionare il presente provvedimento, secondo le indicazioni ricevute;

Preso atto che è stato redatto il progetto di servizi consistente del Capitolato speciale d'appalto comprensivo di DUVRI, da porre a base di gara che si approvano con il presente atto;

Dato atto:

- che l'appalto ha una durata di 36 mesi dalla consegna del servizio;
- che il valore dell'appalto ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs 50/2016 è il seguente:

Base d'asta per il triennio	2.054.529,00
Oneri sicurezza per il triennio	3.000,00
Modifica di cui all'art. 106 c. 12 del D.Lgs. 50/2018 (quinto d'obbligo)	411.505,80
Modifiche di cui all'art. 106 c. 1 lett. a del D.Lgs. 50/2018	1.028.764,50
Proroga di cui all'art. 106 c. 11 del D.Lgs. 50/2016 (proroga tecnica)	342.921,50
Opzione rinnovo	3.497.799,30
Valore gara	7.338.520,10

Considerato che:

- la gara sarà espletata dalla Centrale Acquisti del Comune di Verbania cui il Consorzio intercomunale dei servizi socio assistenziali del Cusio ha aderito con Deliberazione dell'Assemblea consortile n. 13 del 30 novembre 2016;
- la Centrale Acquisti espletterà una gara unica che include i servizi inerenti il settore socio-assistenziale ed educativi anche del Consorzio dei servizi sociali del Verbano e del Consorzio intercomunale dei servizi sociali Ossola;
- lo svolgimento della gara avverrà in modalità interamente telematica ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs 50/2016;

Ritenuto pertanto opportuno, per l'individuazione dell'Operatore Economico cui affidare il servizio in oggetto, indire gara di appalto a procedura aperta, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. L.gvo 50/2016 in base ai seguenti criteri, ponderati sulla base di un coefficiente da 0 ad 1:

ELEMENTO 1		PUNTEGGIO
PIANO ORGANIZZATIVO COMPLESSIVO GENERALE: descrizione completa e puntuale delle modalità organizzative e gestionali dei servizi		30
sub elementi		
a	Principi base: Elementi organizzativi generali finalizzati a evidenziare la coerenza tra la mission dell'Ente appaltante e la proposta dell'I.A.	6
b	Modalità Organizzative e Gestionali/ Segretariato Sociale e Servizio Sociale Professionale: metodologia di approccio e strumenti di lavoro con l'utenza, il contesto familiare e le risorse territoriali	6
c	Modalità organizzative e Gestionali/ Servizi per la domiciliarità: metodologia di approccio e strumenti di lavoro	6
d	Modalità organizzative e Gestionali/ Servizi in favore delle persone disabili: metodologie di approccio e strumenti di lavoro; creatività e diversificazione dei programmi, coinvolgimento dei familiari e del territorio	6
e	Modalità organizzative e Gestionali/Servizi in favore di minori, famiglie e adulti a rischio di esclusione sociale: metodologie di approccio e strumenti di lavoro	6
ELEMENTO 2		10
SISTEMI DI AUTOCONTROLLO		
a	Procedure e metodologie applicate per il controllo, la verifica e il monitoraggio dei servizi erogati	10
ELEMENTO 3		10
FORMAZIONE		
sub elementi		

a	Piano delle attività di formazione ulteriori rispetto a quelle obbligatorie coerenti con le modalità organizzative e gestionali dei servizi	7
b	Caratteristiche della formazione prevista in occasione dell'inserimento di una nuova risorsa	3
ELEMENTO 4		10
CONTENIMENTO TURN OVER		
sub elementi		
a	Strumenti diretti al contenimento del turn over	6
b	Piano per la gestione operativa delle assenze: criteri per la definizione del richiamo in servizio del personale in caso di assenze non programmate, che garantiscano equità di trattamento	4
ELEMENTO 5		10
VALORIZZAZIONE MOTIVAZIONALE		
a	Strumenti di incentivazione del livello motivazionale del personale	10
ELEMENTO 6		30
PREZZO		

Precisato che il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore Dr. Angelo Barbaglia;

Atteso che:

- la Commissione giudicatrice sarà nominata dalla Centrale Acquisti dopo la scadenza di presentazione delle offerte;
- il Codice Unico di Gara sarà richiesto dal Responsabile del Procedimento di gara della Centrale Acquisti;

Dato atto che la spesa relativa al presente appalto trova copertura ai cap. 403, 410, 433 e 543 del Bilancio di previsione 2017/2020;

Visti i D.Lgs. n. 29/1993 e n. 267/2000, nonché la Circolare del Ministero dell'Interno n. 6 del 22/06/1993, nelle quali vengono specificate le competenze dei dirigenti in ordine alla liquidazione ed ordinazione delle spese;

DETERMINA

1. di revocare, per le ragioni di cui in premessa, la propria determinazione n. 198 del 27/7/2018, avente per oggetto: "Indizione gara d'appalto per la gestione dei servizi socio-assistenziale ed educativo";
2. di approvare il progetto di servizi per la gara in oggetto, costituito da Capitolato speciale d'appalto completo di DUVRI, che allegato al presente atto entra a farne parte integrante e sostanziale;
3. di indire gara di appalto a procedura aperta, da aggiudicare all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento dei servizi inerenti il settore socio-assistenziale ed educativi;
4. Di dare atto che:
 - il valore dell'appalto ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs 50/2016 è il seguente:

Base d'asta per il triennio	2.054.529,00
Oneri sicurezza per il triennio	3.000,00
Modifica di cui all'art. 106 c. 12 del D.Lgs. 50/2018 (quinto d'obbligo)	411.505,80

Modifiche di cui all'art. 106 c. 1 lett. a del D.Lgs. 50/2018	1.028.764,50
Proroga di cui all'art. 106 c. 11 del D.Lgs. 50/2016 (proroga tecnica)	342.921,50
Opzione rinnovo	3.497.799,30
Valore gara	7.338.520,10

- i requisiti richiesti ai concorrenti sono i seguenti:

Capacità economica e finanziaria

Il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi 3 esercizi pari o superiore a € 4.000.000, oneri fiscali esclusi.

Capacità tecnica e professionale

Aver effettuato servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento, nell'ultimo triennio, (oneri fiscali esclusi):

- un servizio analogo a quello oggetto di gara di importo minimo pari a € 1.000.000,00;
- servizi analoghi a quello oggetto di gara di importo complessivo minimo pari a € 2.000.000,00.

- la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata sulla base de seguenti criteri, ponderati sulla base di un coefficiente da 0 ad 1:

ELEMENTO 1		PUNTEGGIO
PIANO ORGANIZZATIVO COMPLESSIVO GENERALE: descrizione completa e puntuale delle modalità organizzative e gestionali dei servizi		30
sub elementi		
a	Principi base: Elementi organizzativi generali finalizzati a evidenziare la coerenza tra la mission dell'Ente appaltante e la proposta dell'I.A.	6
b	Modalità Organizzative e Gestionali/ Segretariato Sociale e Servizio Sociale Professionale: metodologia di approccio e strumenti di lavoro con l'utenza, il contesto familiare e le risorse territoriali	6
c	Modalità organizzative e Gestionali/ Servizi per la domiciliarità: metodologia di approccio e strumenti di lavoro	6
d	Modalità organizzative e Gestionali/ Servizi in favore delle persone disabili: metodologie di approccio e strumenti di lavoro; creatività e diversificazione dei programmi, coinvolgimento dei familiari e del territorio	6
e	Modalità organizzative e Gestionali/Servizi in favore di minori, famiglie e adulti a rischio di esclusione sociale: metodologie di approccio e strumenti di lavoro	6
ELEMENTO 2		10
SISTEMI DI AUTOCONTROLLO		
a	Procedure e metodologie applicate per il controllo, la verifica e il monitoraggio dei servizi erogati	10
ELEMENTO 3		10
FORMAZIONE		
sub elementi		
a	Piano delle attività di formazione ulteriori rispetto a quelle obbligatorie coerenti con le modalità organizzative e gestionali dei servizi	7
b	Caratteristiche della formazione prevista in occasione dell'inserimento di una nuova risorsa	3

ELEMENTO 4		10
CONTENIMENTO TURN OVER		
sub elementi		
a	Strumenti diretti al contenimento del turn over	6
b	Piano per la gestione operativa delle assenze: criteri per la definizione del richiamo in servizio del personale in caso di assenze non programmate, che garantiscano equità di trattamento	4
ELEMENTO 5		10
VALORIZZAZIONE MOTIVAZIONALE		
a	Strumenti di incentivazione del livello motivazionale del personale	10
ELEMENTO 6		30
PREZZO		

- le procedure di gara saranno espletate dalla Centrale Acquisti istituita presso il Comune di Verbania;
- la Centrale Acquisti espletterà una gara unica che include i servizi inerenti il settore socio-assistenziale ed educativi anche del Consorzio dei servizi sociali del Verbano e del Consorzio intercomunale dei servizi sociali Ossola;
- la Commissione giudicatrice sarà nominata dalla Centrale Acquisti dopo la scadenza di presentazione delle offerte;
- il Codice Unico di Gara richiesto dal Responsabile del Procedimento di gara della Centrale Acquisti;
- la spesa relativa al presente appalto trova copertura al cap. ai cap. 403, 410, 433 e 543 del Bilancio di previsione 2017/2020;

5. di trasmettere il presente atto, unitamente alla documentazione necessaria all'espletamento della gara, alla Centrale Acquisti istituita presso il Comune di Verbania;

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis TUEL n.267/2000 e s.m.i.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Trasparente".

Il Direttore Segretario
Dott. Angelo Barbaglia

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Omegna, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Dr. Angelo Barbaglia

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Direttore Segretario
DR. ANGELO BARBAGLIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, verrà pubblicata all'Albo Pretorio del C.I.S.S. per 15 giorni consecutivi dal 27/09/2018 al 12/10/2018.

Omegna, lì 27/09/2018

Il Direttore Segretario
F.to: Dr. Angelo Barbaglia

L'originale del presente atto è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs, 39/93 ed è conservato negli archivi informatici dell'Ente.